

## **AGGIORNAMENTO ALLA RELAZIONE ESPLICATIVA DEL PIANO DEI FABBISOGNI E INDICAZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE E DELL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE PER IL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.**

### **PREMESSA**

Il presente documento si pone l'obiettivo di monitorare le azioni e gli obiettivi individuati dal documento. ***“Aggiornamento alla relazione esplicativa del piano dei fabbisogni e indicazioni per la predisposizione del piano della performance e dell'aggiornamento delle misure per il piano di prevenzione della corruzione”*** approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 29.04.2020

Con la pubblicazione del DPCM 17.05.2020 e la pubblicazione del Decreto Rilancio si è entrati nella cosiddetta “fase 2,” che comporta un forte impegno degli enti locali nel monitoraggio delle riaperture e nella costruzione di nuove modalità di erogazione dei servizi ai cittadini. Una sfida complessa che mette in gioco riorganizzazione dei processi lavorativi, attenta analisi dei bisogni, implementazione delle misure di controllo

Di seguito il monitoraggio delle principali azioni identificate . Si precisa che l'elenco non è esaustivo e verrà aggiornato con l'assunzione di prossimi provvedimenti gestionali e l'approvazione del piano performance.

### **CONTROLLO DEL TERRITORIO**

L'attività della P.L. a partire dalla pubblicazione del DPCM 23.02.2020 ci è concentrata sui servizi specifici di accertamento del rispetto delle disposizioni normative finalizzate alla limitazione della diffusione del contagio ( ordine pubblico in collaborazione e sinergia con Questura e Prefettura, spostamenti delle persone, chiusura delle attività, isolamenti fiduciari, supporto al COC nella distribuzione dei buoni spesa e dei pacchi alimentari, reperimento farmaci per le persone con disabilità motoria. Le azioni di cui sopra sono state estese anche a turni straordinari ( domenica, mattina e pomeriggio; venerdì sera ). Alcuni servizi normalmente resi in ufficio sono stati portati a domicilio garantendo la possibilità alla popolazione di non muoversi dalle rispettive abitazioni durante il “lock down” ( esempio: prelievo e consegna a domicilio della documentazione afferente i contrassegni invalidi da rilasciare o rinnovare , ricezione denunce in modalità telematica o per via telefono e contestuale missione presso il domicilio del committente per la ratifica, attività di autentica firme su documenti di compravendita presso il domicilio del committente inabile agli spostamenti

A partire dal 3 maggio con l'allentamento delle misure di contenimento il personale impiegato ha implementato attività di dissuasione degli assembramenti e monitoraggio scopo persuasione dei cittadini all'attivazione del c.d. “distanziamento sociale”, unitamente ad azioni di prevenzione delle violazioni alle prescrizioni di cui sopra presso gli esercizi pubblici.

AZIONI: compatibilmente con il reperimento delle risorse strutturare turni di presidio del territorio serali e festivi nei mesi estivi al fine di garantire la ripresa delle attività e il controllo

del territorio, tenuto anche conto della vocazione turistica del comune.

## **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

E' stato redatto il protocollo sulla sicurezza nei luoghi di lavoro dall'RSPP con il supporto delle PO e dell'RLS.

I dipendenti coinvolti direttamente nello svolgimento delle attività legate all'erogazione di servizi per il cittadino, in particolare servizi a domanda individuale, certificazioni semplici e complesse, assistenza e informativa al cittadino operativi nella produzione di output finali che attengono ai servizi demografici, ai servizi sociali, alla cultura, all'istruzione, all'edilizia, alla segreteria sono stati messi in condizione di lavorare da remoto, ovvero on site con modalità di turnazione.

Gli accessi al pubblico sono consentiti su appuntamento.

L'apertura della biblioteca è stata, per il momento, disposta su tre giorni settimanali, per riavviare il servizio in ottemperanza alle prescrizioni ed in linea con la ripresa delle attività del circuito di inter prestito e consentire ai dipendenti interessati di attendere anche alle incombenze degli altri servizi cui sono assegnati.

### **Azioni:**

implementazione dei processi di digitalizzazione, al fine di erogare servizi *on line* nel rispetto delle disposizioni sulla pubblica amministrazione digitale e attivazione di idonea formazione per gli operatori.

conferma delle connessioni da remoto con Halley. Favorire le turnazioni garantendo modalità di lavoro da remoto ed in presenza.

Predisporre il piano ferie garantendo in ogni caso per il mese di agosto, anche in prospettiva della riapertura delle scuole una adeguata presenza di personale, anche attraverso una disponibilità alla reperibilità, specialmente delle posizioni organizzative.

Predisporre un piano per gli acquisti informatici di tecnologie che permettano l'autonomia dei servizi a distanza

## **REVISIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA GESTITI ATTRAVERSO CONTRATTI DI APPALTO**

A partire dal mese di marzo è stato dato mandato agli uffici di riprogrammare e riconvertire alcuni servizi gestiti dagli appaltatori esterni non erogabili in modalità frontale, in servizi a distanza.

Sono state altresì date indicazioni sul monitoraggio dei servizi sospesi e non erogabili (es. ristorazione scolastica).

#### **Azioni:**

- ❖ procedere con una proposta di revisione dei contratti: la rimodulazione ai sensi dell'art. 48 DL in particolare per i servizi scolastici integrativi e servizi socio educativi per DVA;
- ❖ prevedere una rilevazione del bisogno anche con somministrazione di questionari alle famiglie al fine di valutare l'eventuale attivazione di progetti di welfare estivo sulla base delle linee guida nazionali e delle linee guida regionali in corso di elaborazione.

### **SERVIZIO ASILO NIDO E UTILIZZO DEL PERSONALE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DELL'ENTE O DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

E' stato pubblicato il bando per la individuazione del coordinatore, cui ha risposto una sola persona, che è stata nominata con provvedimento sindacale

Obiettivi per il personale educativo nei periodi di chiusura del servizio nido :

continuare nell'offerta di didattica a distanza e supporto alle famiglie sulla base della regolamentazione emanata o emananda dagli organi competenti avviare le proposte organizzative per il prossimo anno scolastico e segnalare i punti di approfondimento fornire supporto per la identificazione dei bisogni implementazione delle misure sulla outdoor educational e per la organizzazione di servizi estivi per la fascia dell'infanzia.

Continuare nel supporto in ambito sociale al centro operativo comunale

### **SERVIZI SOCIO EDUCATIVI E CAMPI ESTIVI**

Sulla base delle disposizioni di cui al DPCM 17.05.2020 e dell'allegato 8 il Comune sta cercando di predisporre i servizi socio educativi e di socialità in modalità compatibile con le prescrizioni delle linee guida nazionali e delle linee guida regionali in corso di elaborazione con riguardo alle misure di prevenzione, formazione del personale addetto, programmazione delle attività accesso e ritiro, triage di accoglienza.

Le azioni intraprese al momento sono:

- ❖ analisi dei bisogni e delle relative priorità, attraverso la somministrazione di questionari suddivisi per fasce di età.;
- ❖ individuazione degli spazi da destinare;
- ❖ consultazione degli attuali gestori dei servizi educativi, scolastici, della ristorazione per l'individuazione di partner in grado di gestire il progetto.

L'obiettivo pedagogico dovrà dare particolare rilievo alla centralità degli aspetti relazionali

nell'educazione dei bambini: ulteriore obiettivo sarà sostenere, laddove possibile, le famiglie che necessitano di sostegni emotivi e pratici per conciliare la gestione dei figli con l'attività lavorativa.

Elemento essenziale dell'accesso ai servizi sarà la sottoscrizione di un patto di corresponsabilità tra gestori e famiglie.

## **GIUNTE E CONSIGLI E CONFERENZA DI SERVIZI COMUNALI DA REMOTO**

A decorrere dal mese di marzo sono state attivate le giunte da remoto. Il 30 aprile è stato svolto il Consiglio Comunale. Le conferenze di servizio e le riunioni di coordinamento vengono sempre svolte da remoto.

La piattaforma utilizzata è go to meeting, messa a disposizione gratuitamente da Anci fino al 30 giugno.

**Azioni:** rendere stabile l'utilizzo della piattaforma.

## **GESTIONE DELLE RISORSE**

L'emergenza epidemiologica ha fortemente impattato sul quadro delle entrate e delle spese .

Ha richiesto provvedimenti di alleggerimento della fiscalità locale sui cittadini e sulle imprese e sulla riscossione dei servizi a domanda individuale, assunti con le deliberazioni G. C. n 31 del 16.3.2020 e 40 del 19.5.2020.

**Azione:** aggiornare con cadenza mensile il quadro delle entrate e delle spese attraverso report informativi inviati agli organi di governo. Procedere con le necessarie variazioni di bilancio, anche in urgenza da sottoporre alle ratifiche del consiglio

## **SPAZI PUBBLICI, PARCHI ,CIMITERI, CASE DELL'ACQUA**

Sono stati riaperti nel rispetto dei protocolli per il distanziamento . Resta aperta la problematica dei parchi contenenti all'interno aree gioco, che sono stati chiusi con ordinanza sindacale del 19.05.2020 per l'impossibilità allo stato attuale di garantire la sanificazione giornaliera dei giochi, così come prevista dall' 8 al DPCM 17.05.2020. Vista l'inapplicabilità della misura, constatata da numerosi sindaci si è in attesa delle decisioni degli organi competenti.

## **EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Va assicurato un attento monitoraggio dei cantieri e delle riaperture. A tal fine gli uffici comunali, attraverso le opportune turnazioni lavorano on site.

Sulla base dell'analisi dei bisogni portata avanti attraverso una call pubblica si stanno concedendo le autorizzazioni per la tosap a bar e ristoranti, utilizzando le potenzialità di un territorio che permette , per le sue caratteristiche ambientali un forte utilizzo degli spazi all'aperto. In linea con il decreto rilancio sono stati assunti i provvedimenti per le esenzioni dal pagamento . Sempre in questa ottica si stanno cercando di favorire tutte le attività da svolgere all'aperto.

## **OPERE PUBBLICHE**

I cantieri delle opere pubbliche sono stati riaperti. Attualmente è aperto dal 3 di giugno il restauro del monumento dei caduti (sono stati introdotti i costi sicurezza Covid -19 nei Piani di Sicurezza secondo il protocollo cantieri). Si sono messi a disposizione locali comunali (non promiscui) con funzione di servizi-baracca al fine di contenere i costi e garantire la possibilità di agire in sicurezza.

Sono in corso le indagini per la valutazione delle condizioni dei solai delle scuole, propedeutiche ai lavori di messa in sicurezza finanziati con € 50.000,00 del Ministero degli Interni. E' necessario concentrare al meglio i lavori lasciando la possibilità di poter organizzare i centri estivi (scuola primaria in via principale)

La giunta comunale ha definito con atto n. 39 dell'11.05.2020 l'indirizzo in merito all'elenco dei lavori finanziati con contributo regionale ex lege 9/2020. Trattasi di opere relative a sicurezza degli edifici, dei parchi e delle strade da appaltare entro il mese di ottobre 2020.

Per quanto riguarda gli interventi di risparmio energetico si è in attesa da parte di Enel Sole dell'autorizzazione al procuratore alla sottoscrizione del contratto. Nel frattempo si sono autorizzate attività preliminari, quali il deposito della richiesta di Autorizzazione Paesaggistica e art. 21 del DLgs. 42/2004. Si è in attesa degli atti progettuali da parte di Enel Sole.

## **MISURE A SOSTEGNO PER L'EMERGENZA COVID**

Sono stati liquidate tutte le risorse sui buoni alimentari di cui al decreto Cura Italia e implementati con stanziamenti comunali i fondi per le domande pervenute e non soddisfatte per mancanza di fondi.

Le risorse provenienti dai Decreti Cura Italia e Rilancio, nonché le misure a sostegno degli enti locali sono allo studio degli uffici comunali e dell'ufficio di piano.

Per le misure sociali, quali i buoni alimentari previsti dal Decreto Rilancio cercherà di continuare nella prassi di adottare misure condivise a livello di ambito.

## **NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Per il solo anno 2020 nelle more della adozione degli atti di competenza e delle relative procedure d'individuazione le competenze sulla relazione sulla performance e sulla trasparenza sono attribuite al segretario comunale, che si avvarrà della collaborazione degli uffici.

## **PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Il Comune di Boffalora, non avendo rilevato episodi di rischio dà atto che il piano triennale approvato nel 2018 mantiene la sua attualità, avvalendosi così della possibilità concessa ai comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti. Resta comunque auspicabile una revisione di alcune misure, anche al fine di adattarle ai cambiamenti nei processi intervenuti in seguito alla emergenza epidemiologica.