Al Comando

Polizia Locale di Boffalora sopra Ticino (MI)

ISTANZA DI PERMESSO ORARIO DI GUIDA AI SENSI DELL'ART.218-ter DEL C.D.S.

Il/La sottoscritt _____, nat_ a _____ (___)
il _____, residente a _____ (___) e domiciliato in _____
(___) in Via _____, recapito telefonico _____ PEC
_____, in relazione al ritiro della patente di guida eseguito con verbale di cui si allega copia,
chiede il rilascio del permesso orario di guida (massimo tre ore al giorno) per potermi recare dalla residenza al luogo
di lavoro secondo le seguenti modalità:

- dalle ore _____ alle ore _____
- dalle ore _____ alle ore _____
- nei giorni dal _____ al _____.

La suddetta richiesta è motivata:

- da ragioni di lavoro, qualora risulti impossibile o estremamente gravoso raggiungere il posto di lavoro con mezzi pubblici o comunque non propri;
- per il ricorrere di una situazione che avrebbe dato diritto alle agevolazioni di cui all'art. 33 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Il/La sottoscritt ___, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

- che contestualmente alla violazione commessa non è rimasto coinvolto in incidente stradale;
- di essere a conoscenza che il periodo di sospensione è aumentato di un numero di giorni pari al doppio delle complessive ore per le quali è stata autorizzata la guida, arrotondato per eccesso.

DICHIARAZIONI DA ALLEGARE:

- documentazione attestante i motivi (di lavoro o relativi ad altra situazione) per i quali si presenta la richiesta;
- nel caso di lavoro dipendente, dichiarazione del datore di lavoro indicante il luogo di lavoro, l'articolazione dell'orario di lavoro del dipendente ovvero in caso di lavoratore autonomo, autocertificazione dell'articolazione degli orari di lavoro, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da visura camerale o equipollente.

AVVERTENZE:

- L'istanza deve essere presentata all'Ufficio/Comando dal quale dipende l'agente accertatore nel luogo della commessa violazione **entro e non oltre cinque giorni dal ritiro della patente**;
- Il permesso orario di guida **non** può essere concesso in presenza di violazioni che costituiscono **reato**;
- Il trasgressore **non** può guidare al di fuori delle fasce orarie autorizzate nel provvedimento del Comando.

Luogo _____, lì _____

Firma _____

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E DI ATTO DI NOTORIETA'**
(artt. 46 e 47 del DPR 28.12.200, n. 445)

Io sottoscritto/a _____, nato/a _____

Provincia _____ Stato _____ il _____

consapevole della decadenza dai benefici conseguiti e delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200, n. 445

- di essere residente in _____, in via _____
- di prestare servizio presso _____ avente sede in _____, in via/piazza _____ con il seguente orario di lavoro: _____

- che mi risulta impossibile o estremamente gravoso il raggiungimento del posto di lavoro con mezzo non proprio in quanto(1) _____

ALLEGRO

- copia fotostatica non autenticata del mio documento di identità in corso di validità. (2)

Data _____

firma (3) _____

1. Fornire ampie e precise indicazioni su esistenza o inesistenza di mezzi pubblici, eventuali orari... nonché su gravosità-costo di utilizzo del mezzo pubblico.

2. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000 n. 445 quando la dichiarazione non è sottoscritta in presenza del dipendente addetto dell'ufficio competente, va spedita unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

3. La firma deve essere apposta per esteso e leggibile e non deve essere autenticata.

Contatti a cui poter inviare il modulo:

Email: poliziale@boffaloraticino.it

PEC: poliziale.boffaloraticino@pec.it

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Informativa di primo livello sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Titolare del trattamento

Ai sensi dell'art. 4 n. 7) del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "Regolamento"), il Titolare del trattamento è Comune di Boffalora Sopra Ticino (MI), con sede in Piazza IV Giugno2, 20010 Boffalora SopraTicino(MI), Tel.02.972381.1-E-mail:comune@boffaloraticino.itPEC:comune.boffaloraticino@pec.it

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'assolvimento delle funzioni istituzionali attribuite al Titolare da leggi, regolamenti o atti amministrativi generali, oppure allo svolgimento di attività necessarie all'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 2-ter del decreto legislativo n. 196/2003.

3. Diritti dell'interessato

Lei, in quanto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati trattati), può esercitare nei confronti del Titolare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché il diritto di opporsi al trattamento. Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare avvenga in violazione del Regolamento, Lei ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione del Regolamento (art. 77 del Regolamento).

4. Rinvio all'informativa sul trattamento dei dati di secondo livello (informativa dettagliata)

Il Titolare del trattamento la informa che ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, sono reperibili presso la sede del Titolare oppure sul sito internet del Titolare (www.comune.boffalorasopraticino.mi.it), all'interno della sezione dedicata alla informativa documentazione privacy.